

2025入試要項

《 2025年度4月入学 学部留学生 》



鎮西学院大学

NAGASAKI WESLEYAN UNIVERSITY

受験に関する注意事項

〔Ⅰ〕出願上の注意事項

- ① ペーパー出願する場合は、簡易書留速達にて発送、出願締切日必着です。
- ② 本学へ持参する場合の受付時間は、平日(月曜から金曜) 9:00～16:45です。
- ③ ペーパー出願において、入学願書に検定料の銀行収納印がない場合、願書を受け付けることができませんのでご注意ください。
- ④ 一旦受理した出願書類、検定料は、原則として返還致しません。

〔Ⅱ〕受験上、特別な配慮を要する場合

視覚・聴覚・肢体等に障がいがあり、受験上、特別な配慮を要する場合、準備・対応の関係上、事前に留学生センターまでご相談ください。

試験日直前の怪我や体調不良等で、受験上、特に配慮を要する場合は、事前にお問い合わせください。

〔Ⅲ〕試験当日の注意事項

- ① 試験会場には、試験開始30分前までに集合してください。
- ② 遅刻した場合は、直ちに本学関係者に申し出て、その指示に従ってください。原則として試験開始後20分までは試験会場への入室は可能です。ただし、試験時間の延長は致しません。
- ③ 都合により欠席する場合は、試験前日16:45までに本学・留学生センター(0957-26-8287)へご連絡ください。
- ④ 当日は受験票を必ず持参してください。紛失や忘れた場合は、試験開始までに本学関係者へ申し出てください。

《小論文や筆記試験がある「一般入試」を受ける場合における追加注意事項》

- ⑤ 受験票は、机上の受験番号札の隣に置き、席を離れる際は必ず携行してください。
- ⑥ 机上には、受験票・筆記具・消しゴム・時計以外は置いてはいけません。
- ⑦ 携帯電話・スマートフォンは電源を切り、カバン等にしまってください。
- ⑧ 時計の貸し出しは行いませんので各自で準備してください。携帯電話等、通信機能付き電子機器は時計として使用できません。
- ⑨ 筆記具は、鉛筆または、シャープペンシルを使用してください(黒ボールペンは不可)。
- ⑩ 問題用紙・解答用紙ともに、試験監督者の指示があるまでは触れてはいけません。
- ⑪ 不正行為者が発覚した場合は、直ちに退室を命じ、全ての試験を無効とします。
- ⑫ 試験時間中の途中退室はできません。
- ⑬ その他、試験当日は試験監督者の指示に従ってください。

大学入学資格

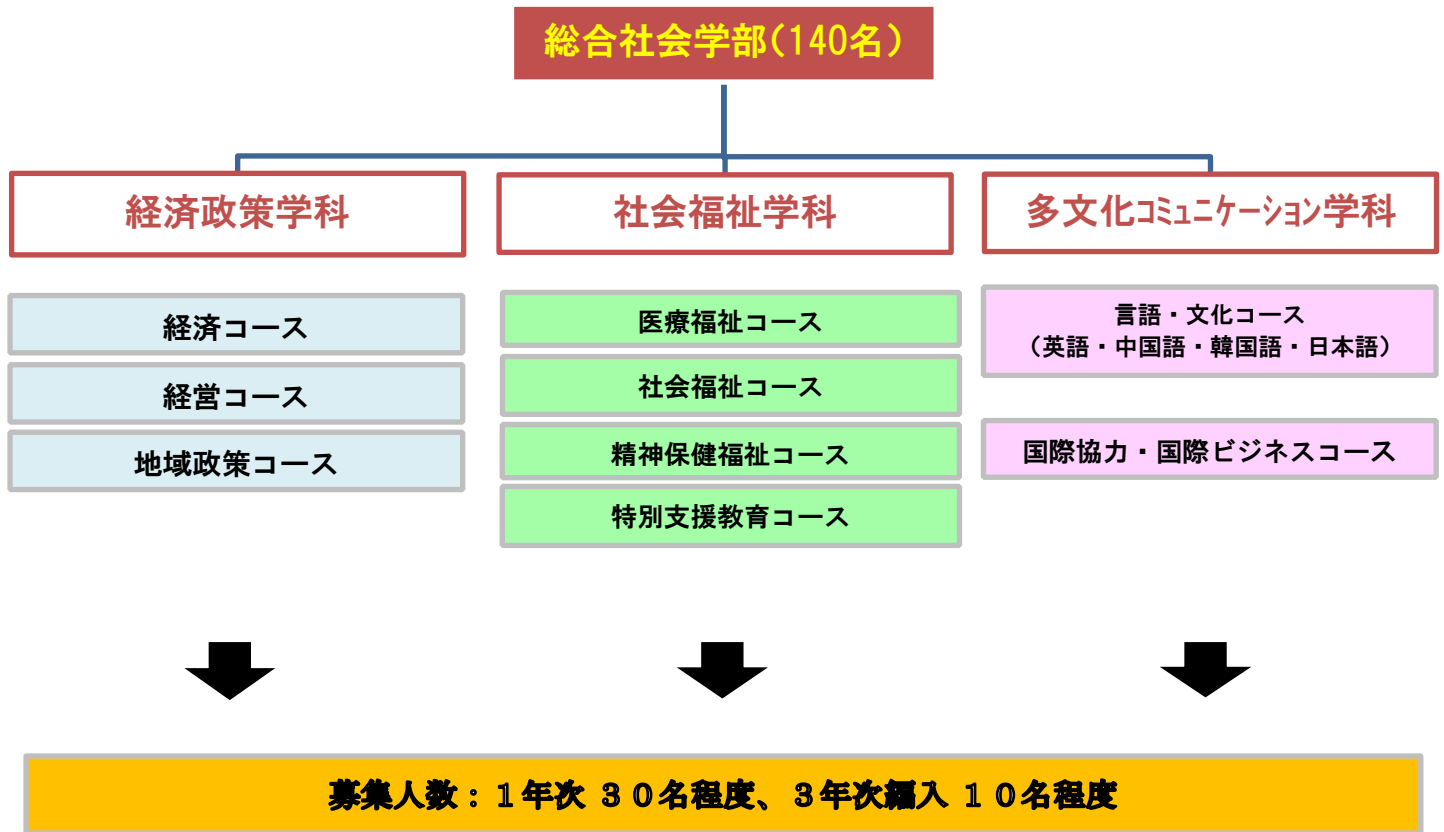
大学の入学資格は以下のいずれかに該当する方に認められます。

なお、本学の各入試区分における出願資格では、下記の一部に限定される場合があります。

- ① 高等学校又は中等教育学校を卒業した者及び2025年3月卒業見込みの者。
- ② 特別支援学校高等部を卒業した者及び2025年3月卒業見込みの者、又は高等専門学校の3年次を修了した者及び2025年3月修了見込みの者。
- ③ 外国において、学校教育における12年の課程を修了した者(課程が12年未満の場合は、指定された準備教育課程又は研修施設の課程を修了し、18歳以上である必要がある)。
※「外国において、学校教育における12年の課程を修了した者」とは、「外国の正規の学校教育における12年の課程を修了した者」の意。修了した課程が正規の学校教育であるか、課程が何年であるかはそれぞれ国の大使館等に問い合わせること。
- ④ 外国における12年の課程修了相当の学力認定試験に合格した18歳以上の者(12年未満の課程の場合、さらに、指定された準備教育課程又は研修施設の課程を修了する必要がある)。
※合格した学力認定試験が12年の課程修了相当の学力認定試験の確認は、それぞれ国の大使館等へ問い合わせる事。
- ⑤ 外国において、指定された11年以上の課程修了等の要件を満たす高等学校に相当する学校の課程を修了した者。
- ⑥ 我が国において、外国の高等学校相当として指定した外国人学校を修了した18歳以上の者(12年未満の課程の場合、さらに、指定された準備教育課程を修了する必要がある)。
- ⑦ 高等学校と同等と認定された在外教育施設(文部科学大臣認定等在外教育施設(高等部を設置するもの)一覧)の課程を修了した者。
- ⑧ 指定された専修学校の高等課程を修了した者。
- ⑨ 旧制学校等を修了した者。
- ⑩ 外国において大学の入学資格である国際バカロレア、アビトゥア、バカロレア、GCEAレベルを保有する18歳以上の者。
- ⑪ 国際的な評価団体(WASC、CIS、ACSI)の認定を受けた教育施設(国際的な評価団体認定外国人学校について)の12年の課程を修了した18歳以上の者。
※CISの旧名称であるECISの認定を受けた外国人学校の12年の課程を修了した者についても、入学資格が認められる。
- ⑫ 高等学校卒業程度認定試験(旧大学入学資格検定)に合格した者(18歳に達していない場合は、18歳に達した日の翌日から認定試験合格者となる)。
- ⑬ 大学において個別の入学資格審査により認めた18歳以上の者。

・3年次編入

- ① 外国において学校教育における12年の教育課程を修了後、大学に2年以上在籍し64単位以上を修得した者、またはそれに準ずる者として文部科学省の指定した者。短期大学・高等専門学校を卒業した者、または2025年3月卒業見込みの者。
- ② 修業年限が2年以上で、授業時間数が1700時間以上の専修学校専門課程を修了した者、または2025年3月に修了見込みの者。



※同一入試日程内であれば上記3学科の中より学部内での併願が可能です。

※第二志望、第三志望を併願する場合は、入学願書の所定欄に記入をしてください。

※1学科のみ出願する場合と、複数学科併願する場合の入学検定料は同額です。

●書類等の説明・注意事項

〈日本語学校在籍者及び日本国内居住者〉

入学願書 受験票（検定料振込依頼書）	<ul style="list-style-type: none"> ・入学願書、受験票に必要事項を記入し提出すること。 ※WEB出願の場合、入力画面に従って入試区分・志願学科・出願者情報などを入力し、検定料をPay-easy支払対応の銀行ATM等で支払い後、入学願書をプリントアウトすること。
志望理由書	<ul style="list-style-type: none"> ・本学所定の用紙を使用し、志願者が記入したもの。 ・自筆、パソコンで作成(A4サイズ)、どちらでも可。
写真（願書貼付の他3枚）	<ul style="list-style-type: none"> ・出願前3ヶ月以内に撮影　　・サイズはタテ4cm×ヨコ3cm。 ・上半身、正面、無帽で撮影 ・写真の裏面に、志望学科と氏名を黒ボールペンで記入すること。 ※WEB出願の場合、プリントアウトした入学願書に貼付すること。
成績証明書	<ul style="list-style-type: none"> ・最終出身学校長が証明したもの（開封無効）。 ・高等学校卒業程度認定試験（旧大検）に合格した者は、合格成績証明書。
卒業証明書	<ul style="list-style-type: none"> ・既卒者のみ。出身学校長が証明したもの（開封無効）。 ・高等学校卒業程度認定試験（旧大検）に合格した者は、合格成績証明書または合格証明書。合格見込みの者は、合格見込成績証明書。
出席証明書	<ul style="list-style-type: none"> ・在籍期間すべての期間必要で、最終出身学校が証明したもの（開封無効）。
切手	<ul style="list-style-type: none"> ・750円分の切手を封入（合否通知書を送付するために使用）。
健康診断書	<ul style="list-style-type: none"> ・医療機関、保健所の指定書式または本学所定の用紙（健康診断証明書）を使用し、医師が証明したもの（開封無効）。 ・日本語学校、専門学校等にて受診したものでも可。（年度内のものに限る） ・学科併願の場合、提出は1部で可。
パスポート・在留カードのコピー	<ul style="list-style-type: none"> ・氏名および顔写真ページ、出入国印ページ、在留資格ページをコピー。 ・在留カードは、表裏両方の面をコピー。 ・パスポート、在留カードともにA4サイズにて提出。
学費減免奨学生資格申請書	<ul style="list-style-type: none"> ・本学所定の様式に記入し提出。（手元にない場合は入学後に提出）

出願に必要な書類等

●書類等の説明、注意事項 〈海外居住者：国内居住者と願書が異なります〉

日本語以外で書かれた提出書類は、すべて日本語訳文を付け、出願期間内に本学まで送付すること
All the documents must be translated into Japanese if written in any other languages.

提出書類名・提出時の注意事項		
1	学部留学生 入学願書等 (本学指定用紙) Application for Admission.	
	書式 ① 願書(写真貼付)	
	書式 ② 志望理由書	
	書式 ③ 身元保証書	
	書式 ④ 経費支弁に係る調査票	
	書式 ⑤ 経費支弁書	
	書式 ⑥ 健康診断証明書	
	書式 ⑦ 出願書類一覧	
学費減免奨学生資格申請書(入学後でも可)		
2	最終学歴に係る卒業証書	
3	現在在籍中の在学証明書 *スリランカについては、小学校からの教育歴証明書も提出する。	
4	最終学歴の成績証明書 *スリランカにて、Oレベル・Aレベルを受験している者は、いずれの成績証(試験結果)を添付する。	
5	ネパール及びベトナムは高校卒業証書及び成績証明書(最終学歴が高校の場合は上記2. 3. 4にて) Certificate of graduation of school	
6	150時間以上の日本語学習証明書と、N2相当以上の日本語能力試験結果 Japanese Proficiency Statement and Test result(N2 or more)	
7	経費支弁関係 (コピー不可) Financial Statement (Original)	経費支弁者と本人の関係を証明する公的文書 Public document proves relationship between guarantor and student
		経費支弁者名義の預金残高証明書 Guarantor's certificate of deposit balance
		過去3年分の資産形成過程関係資料(安定継続的な収入の証明)
		経費支弁者の在職証明書 Guarantor's incumbency certificate
		経費支弁者の年間の所得証明書 Guarantor's income certificate
8	健康診断書 Health Certificate	指定書式用紙 Specified Form
9	パスポートまたは身分証明書のコピー Copy of Passport/Identification Card	パスポート・・・氏名・生年月日・写真ページ、出入国印ページ Name/date of birth/photo page, All immigration stamp page
10	写真 3枚 3 Photos	カラー・タテ4cm×ヨコ3cm、 <u>入学願書貼付写真とは別に3枚を同封</u>

<注意事項>

- ① 「預金残高証明書」は、申請時から遡って 3 ヶ月以内に日本円(¥)またはUSドル(\$)表記にて発行されたもの。 残高目安は日本円に換算して¥2,000,000 程度。
- ② 提出書類に虚偽の記載等があった場合は、合格取消および入学許可取消となる場合があります。
- ③ 提出書類は、原則返却致しません。ただし卒業証書等、複数回発行されない文書につきましては入学手続き完了後返却致します。

入学試験日程及び試験会場

種別	試験区分コード	日程	入試区分	出願期間	試験会場	試験日	合格発表日
4月	J	A	留学生1年次(国内)	10月1日(火)～ 10月31日(木)	本学	11月9日(土)	11月29日(金)
	P		留学生1年次(海外)				
	Q		留学生1年次 (別科修了生)				
	V		留学生3年次編入(国内)				
	Z		留学生3年次編入(海外)				
4月	J	B	留学生1年次(国内)	1月6日(月)～ 1月24日(金)	本学	2月1日(土)	2月14日(金)
	P		留学生1年次(海外)				
	Q		留学生1年次 (別科修了生)				
	V		留学生3年次編入(国内)				
	Z		留学生3年次編入(海外)				
4月	J	C	留学生1年次(国内)	3月10日(月)～ 3月21日(金)	本学	3月25日(火)	3月26日(水)
	P		留学生1年次(海外)				
	Q		留学生1年次 (別科修了生)				
	V		留学生3年次編入(国内)				
	Z		留学生3年次編入(海外)				

※募集状況によりC日程は実施しないことがあります。ご確認ください。

入学手続・学費

- ①入学手続として、提出書類を下記締切日までに持参、もしくは郵送にて送付して下さい。
- ②入学金および前期学費を下記の締切日までに納入してください。
なお、納入された入学金は、いかなる理由においても返還致しません。

1. 入学手続締切日(納入期限)

入試種別	日程	入試区分	入学手続締切日	
			入学金	前期学費
4月	A日程	留学生 1年次	12月13日(金)	2月28日(金)
		留学生 3年次編入		
	B日程	留学生 1年次	3月7日(金)	
		留学生 3年次編入		
	C日程	留学生 1年次	3月28日(木)	
		留学生 3年次編入		

出願方法

• WEB出願

日本国内から受験申込みをする場合
パソコン・スマートフォン等での出願が可能です。



1. 試験内容確認

出願する入試の出願資格・要件、試験日、出願書類等を確認してください。

2. 必要事項入力

本学ウェブサイトアクセス後、画面に掲載されている手順や注意事項を必ず確認し、必要事項を入力してください。

3. 検定料納入

銀行(Pay-easy)、コンビニエンスストア、クレジットカードのいずれかにて支払期限までに検定料を納入してください。
※クレジットカードは本人、もしくは親族名義のものに限ります。

4. 入学願書印刷

検定料の納入完了後、入学願書をダウンロードしてください。
入力内容を確認後、A4サイズで印刷してください。

5. 郵送

提出書類を準備後、WEB出願サイトにて宛名ラベルをダウンロードし、任意の角2封筒に貼付けてください。
その際、封筒宛先面に「入学願書在中」と赤字で記載し、簡易書留速達扱いにて郵送してください。
(P.8の図を参照)

〈送付先〉

〒854-0082 長崎県諫早市西栄田町1212番地1
鎮西学院大学 留学生センター

●ペーパーによる出願

本学ホームページから様式をダウンロードしたものを使用するか、本学所定の用紙を使用してください。



1. 試験内容確認

出願する入試の出願資格・要件、試験日、書類等を確認してください。



2. 必要事項記入

出願する入試の書類は、必ず黒色のボールペンで記入してください。



3. 検定料納入

検定料振込依頼書に必要事項を記入し、金融機関(銀行)にて検定料を納入してください。その際、検定料受領書とあわせて入学願書の所定欄にも銀行収納印があることを確認してください。

※クレジットカード・ATM・コンビニエンスストアはご利用頂けません。



4. 郵送

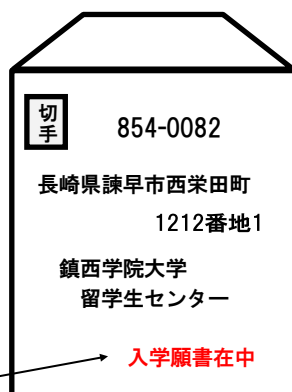
提出書類を準備後、封筒宛先面に「入学願書在中」と赤字で記載し、任意の角2封筒にて、簡易書留速達扱いで郵送してください。

(下の図を参照)

〈送付先〉 〒854-0082 長崎県諫早市西栄田町1212番地1

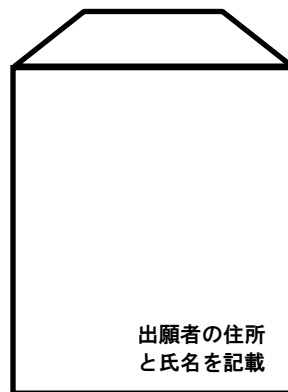
鎮西学院大学 留学生センター

おもて面



赤字で記載

うら面



1. 募集学科

経済政策学科・社会福祉学科・多文化コミュニケーション学科

2. 出願資格・要件

(1) ①～③の条件を全て満たす者。

- ① 外国において学校教育における12年の教育課程を修了した者(修了見込者含む)、またはそれに準ずる者として文部科学省の指定した者。
- ② 本学入学時まで「出入国管理及び難民認定法」において本学入学に必要な在留資格と査証を取得できる者。
- ③ 日本語能力試験N2程度以上の日本語能力を有する者。
- ④ 日本の高等学校を卒業見込みの方は別途ご相談ください。

3. 検定料

入学検定料		納入方法
国内受験者用	¥30,000	<ul style="list-style-type: none"> ・WEB出願の場合は銀行(Pay-easy)、コンビニエンスストア、クレジットカードのいずれかで検定料を納入。 ・紙で出願する場合は、「検定料振込依頼書」を使用し金融機関にて振り込み。 ・本学会計課窓口でも支払い可能。
海外受験者用	¥35,000 <small>検定料 ¥30,000 送金手数料 ¥5,000</small>	<ul style="list-style-type: none"> ・外国送金の種類は「電信送金」(Telegraphic transfer)を選択。 ・外国送金振込時の手数料と受け取り銀行口座入金時の手数料は振込者負担。 ・メッセージに志願者の名前と受験番号を入力。

※一旦受理した検定料は、原則返還致しません。

4. 選抜方法

出願書類、個人面接・筆記試験の結果を総合的に評価して合格者を決定します。

5. 試験内容・時程

集合時間	小論文(60分)	日本語(60分)※1	面接 ※2
9:30	10:00～11:00	11:15～12:15	12:30～ 順次

※1 日本語能力試験N2以上の合格者、J.TESTのB級(800点)以上の取得者、日本留学試験「日本語」200点以上の者は「日本語」試験を免除します。資格取得が証明できる書類の原本を願書提出時に添付してください。

※2 英語主専攻コースは英語による面接あり。

6. 試験会場

本学会場 鎮西学院大学(諫早市)

7. 出願書類

書類等は、任意の角2封筒(WEB出願の場合、WEB出願サイトでダウンロードした宛名ラベルを貼付)にて必ず「簡易書留速達」扱いで郵送してください。

8. 学費

通常(日本人)

	1年次		2年次		3年次		4年次	
	手続時	後期	前期	後期	前期	後期	前期	後期
入学金	220,000円	—	—	—	—	—	—	—
授業料	350,000円	350,000円	350,000円	350,000円	350,000円	350,000円	350,000円	350,000円
教育充実費	130,000円	130,000円	130,000円	130,000円	130,000円	130,000円	130,000円	130,000円
合計	700,000円	480,000円	480,000円	480,000円	480,000円	480,000円	480,000円	480,000円

留学生(入学金50%免除、授業料40%免除)

	1年次		2年次		3年次		4年次	
	手続時	後期	前期	後期	前期	後期	前期	後期
入学金	110,000円	—	—	—	—	—	—	—
授業料	210,000円	210,000円	210,000円	210,000円	210,000円	210,000円	210,000円	210,000円
教育充実費	130,000円	130,000円	130,000円	130,000円	130,000円	130,000円	130,000円	130,000円
合計	450,000円	340,000円	340,000円	340,000円	340,000円	340,000円	340,000円	340,000円

※学業成績、出席率、及び素行が不良と判断された者は授業料の減免を中止します。

9. その他 経費等

(1)入学前 預り金(2025年度入学生)

学友会費	10,000円
同窓会費	3,600円
eラーニング履修費	10,000円
学生教育研究災害障害保険料(4年間分)	4,660円
合計	28,260円

(2)その他(各人の履修内容により必要時に納入する経費)

- ① 資格取得等を希望する場合の履修費・実習費
- ② 講義等で使用するテキスト代

1. 募集学科

経済政策学科・社会福祉学科・多文化コミュニケーション学科

2. 出願資格・要件

鎮西学院大学 留学生日本語別科修了生(2025年3月修了予定含む)

次の①～③の条件をすべて満たす者。

- ① 外国において学校教育における12年の教育課程を修了した者、またはそれに準ずる者として文部科学省の指定した者。
- ② 本学で就学可能な日本語能力を有する者。
- ③ 鎮西学院大学 留学生日本語別科修了生(2025年3月修了予定含む)である者。

3. 検定料

入学検定料	納入方法
¥30,000	<ul style="list-style-type: none"> ・WEB出願の場合は銀行(Pay-easy)、コンビニエンスストア、クレジットカードのいずれかで検定料を納入。 ・紙で出願する場合は「検定料振込依頼書」を使用して金融機関にて振り込み。

※一旦受理した検定料は、原則返還致しません。

※B日程及びC日程の受験者で、過去に2025年4月入学試験を受験した者は受験料を免除します。

4. 選抜方法

出願書類、個人面接・筆記試験の結果を総合的に評価し、合格者を決定します。

5. 試験内容・時程

集合時間	小論文(60分)	日本語(60分)※1	面接 ※2
9:30	10:00～11:00	11:15～12:15	12:30～ 順次

※1 日本語能力試験N2以上の合格者、J.TESTのB級(800点)以上の取得者、日本留学試験「日本語」200点以上の者は「日本語」試験を免除します。資格取得が証明できる書類の原本を願書提出時に添付してください。

6. 試験会場

本学会場 鎮西学院大学(諫早市)

7. 出願書類

書類等は、任意の角2封筒(WEB出願の場合は、WEB出願サイトでダウンロードした宛名ラベルを貼付)に入れ、持参するか、「簡易書留速達」扱いで郵送してください。

8. 学費

通常(日本人)

	1年次		2年次		3年次		4年次	
	手続時	後期	前期	後期	前期	後期	前期	後期
入学金	220,000円	—	—	—	—	—	—	—
授業料	350,000円	350,000円	350,000円	350,000円	350,000円	350,000円	350,000円	350,000円
教育充実費	130,000円	130,000円	130,000円	130,000円	130,000円	130,000円	130,000円	130,000円
合計	700,000円	480,000円	480,000円	480,000円	480,000円	480,000円	480,000円	480,000円

留学生(入学金80%免除、授業料50%免除)

	1年次		2年次		3年次		4年次	
	手続時	後期	前期	後期	前期	後期	前期	後期
入学金	44,000円	—	—	—	—	—	—	—
授業料	175,000円	175,000円	175,000円	175,000円	175,000円	175,000円	175,000円	175,000円
教育充実費	130,000円	130,000円	130,000円	130,000円	130,000円	130,000円	130,000円	130,000円
合計	349,000円	305,000円	305,000円	305,000円	305,000円	305,000円	305,000円	305,000円

※学業成績、出席率、及び素行が不良と判断された者は授業料の減免を中止します。

9. その他

(1)入学前の預り金(2025年度入学生)

学友会費	10,000円
同窓会費	3,600円
eラーニング履修費	10,000円
学生教育研究災害障害保険料(4年間分)	4,660円
合計	28,260円

(2)その他(各人の履修内容により必要時に納入する経費)

- ① 資格取得等を希望する場合の履修費・実習費
- ② 講義等で使用するテキスト代

1. 募集学科

経済政策学科・社会福祉学科・多文化コミュニケーション学科

2. 出願資格・要件

(1) 次の①もしくは②に該当し、③④の条件をすべて満たす者。

- ① 外国において学校教育における12年の教育課程を修了後、大学に2年以上在籍し64単位以上を修得した者、またはそれに準ずる者として文部科学省の指定した者。短期大学・高等専門学校を卒業した者、または2025年3月に卒業見込みの者。
- ② 修業年限が2年以上で、授業時間数が1700時間以上の専修学校専門課程を修了した者、または2025年3月に修了見込みの者。
- ③ 本学入学時まで「出入国管理及び難民認定法」において本学入学に必要な在留資格と査証を取得できる者。
- ④ 日本語能力試験N2程度以上の日本語能力を有する者。
- ⑤ 日本の高等学校を卒業見込みの方は別途ご相談ください。

3. 検定料

入学検定料		納入方法
国内受験者用	¥30,000	<ul style="list-style-type: none"> ・WEB出願の場合は銀行(Pay-easy)、コンビニエンスストア、クレジットカードのいずれかで検定料を納入。 ・紙で出願する場合は「検定料振込依頼書」を使用し金融機関にて振り込み。
海外受験者用	¥35,000 <small>検定料 ¥30,000 送金手数料 ¥5,000</small>	<ul style="list-style-type: none"> ・外国送金の種類は「電信送金」(Telegraphic transfer)を選択。 ・外国送金振込時の手数料と受け取り銀行口座入金時の手数料は振込者負担。 ・メッセージに志願者の名前と受験番号を入力。

※一旦受理した検定料は、原則返還致しません。

4. 選抜方法

出願書類、個人面接・筆記試験の結果を総合的に評価し、合格者を決定します。

5. 試験内容・時程

集合時間	小論文(60分)	日本語(60分)※1	面接※2
09:30	10:00~11:00	11:15~12:15	12:30~ 順次

※1 日本語能力試験N2以上の合格者、J.TESTのB級(800点)以上の取得者、日本留学試験「日本語」200点以上の者は「日本語」試験を免除します。資格取得が証明できる書類の原本を願書提出時に添付して下さい。

6. 試験会場

本学会場 鎮西学院大学(諫早市)

7. 出願書類

書類等は、任意の角2封筒(WEB出願の場合は、WEB出願サイトでダウンロードした宛名ラベルを貼付)にて必ず「簡易書留速達」扱いで郵送してください。

8. 学費

通常(日本人)

	3年次		4年次	
	前期	後期	前期	後期
入学金	220,000円	—	—	—
授業料	350,000円	350,000円	350,000円	350,000円
教育充実費	130,000円	130,000円	130,000円	130,000円
合計	700,000円	480,000円	480,000円	480,000円

留学生(入学金50%免除、授業料40%免除)

	3年次		4年次	
	前期	後期	前期	後期
入学金	110,000円	—	—	—
授業料	210,000円	210,000円	210,000円	210,000円
教育充実費	130,000円	130,000円	130,000円	130,000円
合計	450,000円	340,000円	340,000円	340,000円

※学業成績、出席率、及び素行が不良と判断された者は授業料の減免を中止します。

9. その他 経費等

(1)入学前 預り金(2025年度入学生)

学友会費	10,000円
同窓会費	3,600円
eラーニング履修費	10,000円
学生教育研究災害障害保険料(2年間分)	2,430円
合計	26,030円

(2)その他(各人の履修内容により必要時に納入する経費)

- ① 資格取得等を希望する場合の履修費・実習費
- ② 講義等で使用するテキスト代

試験会場について

会場番号
1

本学会場: 鎮西学院大学
(Nagasaki Wesleyan University)

〒854-0082 長崎県諫早市西栄田町1212番地1
TEL:0957-26-8287(直通)
FAX:0957-26-2063
E-mail:isc@wesleyan.ac.jp

アクセス



※スクールバス運休の場合あり(ご希望の場合は留学生センターへ、お問い合わせ下さい)

JR諫早駅より	スクールバス(無料) 約5分	バス 約5分	タクシー 約5分
長崎空港より	バス 約40分	タクシー 約30分	
諫早ICより	車 約10分	バス 約40分	

県外からの受験者について

県外からの受験生の場合、試験会場の相談を承ります。
出願前に、お問い合わせ下さい。

お問い合わせ先 鎮西学院大学 留学生センター
TEL:0957-26-8287(直通)
E-mail:isc@wesleyan.ac.jp

【注意事項】

- ① 入学試験および試験会場に関する問い合わせは、全て本学留学生センター(0957-26-8287)へご連絡ください。本学以外の入試会場へ直接問い合わせをすることはご遠慮ください。
- ② 各試験会場、試験教室(試験室)、控室での上履きは不要です。
- ③ 保護者および付添者は、試験教室(試験室)、受験生控室への入室はできません。
- ④ 遠方からの受験者は、気象及び交通状況等を考慮し十分にゆとりのある日程で試験に臨んでください。
- ⑤ 本学試験会場の注意事項
 - ・会場の下見は、試験前日の9:00から16:30まで可能です。ただし校舎内には立ち入れません。
 - ・保護者および付添者の控室は、本学の大学図書館等です。当日の係員の指示に従ってください。
- ⑥ 本学以外の試験会場の注意事項
 - ・下見を行う場合は、会場までの交通の確認にとどめ、施設内には立ち入らないようにしてください。
 - ・保護者および付添者の控室はありませんので、ご了承ください。

(鎮西学院大学における個人情報の取扱いについて)

鎮西学院大学(以下「本学」という)へ興味を持っていただいた皆さんからお預かりする各種資料請求ハガキ、各種アンケート用紙に記載された個人情報は、本学に関する情報を提供する場合にのみ利用させていただきます。なお、その管理につきましては、本学留学生センターが責任を持って行います。

(本学が取扱う個人情報)

1. 本学において情報提供を行うために、個人情報の主体である本人の個人情報のうち、氏名・性別・生年月日・郵便番号・住所・電話番号・E-mail アドレス・所属する団体(学校名など)・志望学科名の情報を取得し保有しています。
2. 教育・進学ガイド誌の発行元に代表される企業から個人情報に関する情報処理等を委託され、その企業の指示に従い、返却・削除するまでの間、個人情報を保有しています。
3. 上記以外のものについては、個人情報を取得する際、その利用目的と問い合わせ先を明示します。それにより取得した個人情報も保有しています。

(本学が保有する個人情報の利用目的)

1. 本学が行う以下の目的に利用します。
 - ・大学案内、入試要項、過去の入試問題等の送付
 - ・大学説明会、進学説明会等のお知らせ
 - ・オープンキャンパスのお知らせ
 - ・その他本学からのお知らせ
2. 教育・進学ガイド誌の発行元に代表される企業から個人情報に関する情報処理等を委託され、預託された個人情報の利用目的については、委託された範囲を超えて利用することはありません。

(個人情報の利用目的の制限)

本学は、本人の同意を得ることなく、あらかじめ明示した利用目的の達成に必要な範囲を超えて個人情報を取扱うことはありません。

(個人情報の第三者への提供の制限)

本学は、あらかじめ本人の同意を得ることなく、個人データを第三者に提供することはありません。但し、個人情報の保護に関する法律(平成十五年法律第五十七号)第二十三条第一項に規定された場合を除きます。

(本学が保有する個人情報の安全管理)

1. 本学は、保有する個人データの漏えい、滅失または棄損の防止その他個人データの安全管理のために、必要かつ適切な措置を講じます。但し、コンピュータでの管理において、不正なアクセスを防止する絶対的な技術が存在しないことにつきましてはご理解下さい。
2. 本学の個人データ管理責任者及び個人データを取扱う教職員に対し、個人情報保護のための教育を行います。
3. 本学が開設しているウェブサイトから個人情報を取得する際は、暗号化(SSL)を用いることにより、本人が個人情報を安全に送信することが可能です。
4. 本人の意思により、教育・進学ガイド誌の発行元に代表される企業に個人情報を提供した場合、本学は提供先における個人情報に関する責任を負いません。

(個人データの開示・訂正・利用停止等の手続き)

保有個人データは、原則として本人に限り、開示・訂正・利用停止等の手続きを個人情報管理責任者に求めることができます。

開示請求につきましては、本学所定の様式により本人確認がとれた場合に限り、別に定める開示実施の方法に従い、速やかに対応いたします。

ただし、個人情報の取得に使用したハガキなどの書面原本は、一定期間保存した後、廃棄処分しておりますので、書面原本そのものに対する訂正等は対象外とさせていただきます。

(窓口)

個人情報保護の取扱いに関する相談および苦情につきましては個人情報管理責任者までご連絡ください。

個人情報管理責任者：鎮西学院大学 留学生センター

〒854-0082 長崎県諫早市西栄田町1212番地1

TEL:0957-26-8287(直通)

FAX:0957-26-2063

E-mail:isc@wesleyan.ac.jp